



अनु. क्र. :

पावती क्र. :

पावती दि. :

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ, नागपूर
विद्यापीठाच्या विद्यार्थी/विद्यार्थिनी/लक्ष्मीनारायण तंत्रशास्त्र संस्था/पदव्युत्तर
विद्यार्थी/औषधीशास्त्र विद्यार्थी वसतिगृहांमध्ये प्रवेश घेण्यासाठी अर्जाचा नमूना
शैक्षणिक सत्र २० — २० .

विद्यार्थ्याचे नांव :

प्रति,

वसतिगृह प्रमुख,

.....वसतिगृह,

राष्ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठ, नागपूर

मी, खालील सही करणार नियमित विद्यार्थी/संशोधक विद्यार्थी/बहिःशाल विद्यार्थी/अतिथी विद्यार्थी
एकेरी/दुहेरी/तिहेरी/चार/सहा जागा असलेल्या खोलीसाठी वसतिगृहात प्रवेशासाठी विनंती अर्ज करित आहे.
ह्या अर्जासोबत मी रु. २५/- (पंचवीस फक्त) प्रवेश नोंदणी शुल्क भरित आहे.

दि.

(विद्यार्थ्याची सही)

(अर्जदार विद्यार्थ्याने सर्व माहिती स्वतःच्या हस्ताक्षरात नीट, सुटसुटीत व अचूक भरावी.)

महत्वाची सूचना

अर्जासोबत खालील नमूद प्रमाणपत्रांच्या सक्षम अधिकाऱ्याद्वारा साक्षांकित प्रतिलिपी जोडणे आवश्यक आहे. अपूर्ण माहिती भरलेला किंवा अपूर्ण प्रमाणपत्रे जोडलेला अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.

१) विद्यार्थ्याने उत्तीर्ण केलेल्या १२वी/पदवी परीक्षेच्या गुणपत्रिका, (२) शाळा/ महाविद्यालय सोडल्याचे प्रमाणपत्र, (TC) (३) मागील शाळेच्या/महाविद्यालयाच्या प्राचार्याचे विद्यार्थ्याचे चारित्र्य व वर्तणुकीसंबंधी प्रमाणपत्र, (४) मागच्या बाजूला नांव लिहीलेली विद्यार्थ्याची दोन रंगीत छायाचित्रे, (५) पत्रव्यवहारासाठी स्वतःचा पत्ता लिहीलेले पोष्टाचे तीन लिफाफे, (६) विद्यार्थ्याने प्रवेश घेतलेल्या विभागप्रमुख/महाविद्यालयाचे प्राचार्य/संस्था निदेशक यांचेद्वारा साक्षांकित प्रवेश शुल्क भरल्याची छायांकित प्रत (७) सरकारी नोंदणीकृत वैद्यकीय अधिकाऱ्यांचे त्यांच्या पत्रपृष्ठावर विद्यार्थ्याच्या प्रकृति स्वास्थ्याबद्दल मूळ प्रमाणपत्र (वैद्यकीय प्रमाणपत्र १ महिना आधीचे नसावे).

कार्यालयीन उपयोगासाठी

एकेरी/दुहेरी/तिहेरी/चार/सहा जागांच्या खोलीत प्रवेश देण्यात येत आहे.

खोली क्र. :

इमारत क्र. :

(मागे पाहा)

वसतिगृह प्रमुखांची सही

१. विद्यार्थ्यांचे पूर्ण नांव (श्री/श्रीमती/कुमारी) :.....
(शाळा/पदवी/पदविका/प्रमाणपत्रात नमूद प्रमाणे)
२. जन्मतारीख (जन्मदिनांक, महिना, वर्ष) :.....
...
(जन्मतारीख अक्षरी) :.....
३. प्रवेश घेतलेल्या विभाग/महाविद्यालय/संस्थेचे नांव :
४. प्रवेश घेतलेल्या विभागाचे नांव व वर्ग / तुकडी क्र. :
- ...
५. विद्यार्थ्यांची वर्गवारी : आरक्षित/अनारक्षित (आवश्यक ते ठेवावे) विद्यार्थी अ.जा./अनु. जनजाती/वि.जा./भटक्या जमाती/ इ.मा.व./विशिष्ट मा. प्रवर्गातील आहे काय ? होय/नाही. जातीचा प्रवर्ग :.....
...
(जातीचे व आवश्यक त्या ठिकाणी जात वैधता किंवा असंपन्न उत्पन्नगटासंबंधी प्रमाणपत्र जोडावे.)
६. विद्यार्थी अंध/अपंग आहे काय ? होय/नाही (असल्यास जिल्हा आर्यचिकित्सकांचे प्रमाणपत्र जोडावे)
७. विद्यार्थ्यांचा स्थायी मूळ पत्ता :
- पिनकोड क्र.: दूरध्वनी क्र.:
८. पत्रव्यवहाराचा पत्ता :
- पिनकोड क्र.: दूरध्वनी क्र.:
९. वडीलांचे / आईचे / पालकांचे पूर्ण नांव :
१०. वडीलांचा / आईचा/ पालकांचा व्यवसाय :
११. वडीलांचे / आईचे / पालकांचे वारि कि उत्पन्न :
- ...
१२. नागपूरातील (स्थानिक) पालकांचे नांव :
१३. स्थानिक पालकांचा पूर्ण पत्ता :
- पिनकोड क्र.: दूरध्वनी क्र.:
१४. स्थानिक पालकांचा व्यवसाय व वारि कि उत्पन्न :
- ...
१५. स्थानिक पालकांचे विद्यार्थ्यांशी नाते :
१६. विद्यार्थ्यांचा धर्म : राट्रीयता :
- ...
१७. मातृभाषा : रक्तगट :
- ...
१८. वैवाहिक अवस्था : विवाहित / अविवाहित

१९. विद्यार्थी ह्यापूर्वी वसतिगृहाव्यतिरिक्त नागपूरचा रहिवासी होता काय ? :होय/नाही
असल्यास, खालील माहिती द्यावी.
रहिवासाचा कालावधी : व पािपासून : व पािपर्यंत :
.....
रहिवासाचा पत्ता :
२०. विद्यार्थी नागपूरातील सरकारी/गैरसरकारी वसतिगृहाचा रहिवासी होता काय ? : होय/नाही.
असल्यास, रहिवासाचा कालावधी : व पािपासून : व पािपर्यंत
.....
वसतिगृहाचे नांव व पुर्ण पत्ता :
२१. विद्यार्थी रा टूसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठाच्या वसतिगृहाचा रहिवासी होता काय ? :
होय/नाही असल्यास, रहिवासाचा कालावधी : व पािपासून : व पािपर्यंत
:
वसतिगृहाचे नांव व पत्ता :
.....
वसतिगृहात निवासी असतांना विद्यार्थी शिकत असलेल्या विभाग/महाविद्यालय/संस्थेचे नांव :
..... वि ाय : वर्ग / तुकडी क्र. :
...
२२. विद्यार्थ्याने मागील दिलेली परीक्षा, वि ाय व व र्ति :
.....
परीक्षा दिलेल्या विद्यापीठ किंवा बोर्डाचे नांव :
परीक्षेत उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण (आवश्यक ते ठेवावे) मिळविलेले गुण :
पैकी गुणांची टक्केवारी :
२३. रा टूसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठाचा नोंदणी क्र. :
२४. विद्यार्थी सरकारी/गैरसरकारी सेवेत आहे काय ? : होय/नाही. असल्यास, खालील माहिती द्यावी.
(अ) विभाग / कार्यालय/ ाळेचे/ महाविद्यालयाचे नांव व पूर्ण पत्ता :
.....
पिनकोड क्र. : दूरध्वनी क्र. :
(ब) विभाग/कार्यालय/शाळा प्रमुखांचे विद्यार्थ्याने शिक्षण घेण्यासाठी सुटी मान्य केल्याबद्दलचे प्रमाणपत्र
(क) मासिक उत्पन्न : (वेतन दाखला जोडावा).

प्रतिज्ञा पत्र

(सुचना : खालील नियम काळजीपूर्वक वाचावे)

मी, खालील सही करणार अर्जदार विद्यार्थी प्रतिज्ञापूर्वक लिहून देतो की, मी

१. वसतिगृहातील प्रवेशासंबंधी व वसतिगृहातील निवासासंबंधी सर्व नियमांचे काटेकोरपणे पालन करीन.
२. वसतिगृहाच्या भोजनगृहातच भोजन घेईन व दर महिन्याला १० तारखेच्या आधी भोजन शुल्क भरीन.

३. वसतिगृह प्रमुखांच्या पुर्व परवानगी शिवाय :

(अ) माझ्या खोलीत मित्र किंवा अतिथी ठेवणार नाही.

(आ) मला दिलेली खोली बदलणार नाही.

(इ) वसतिगृहात गैरहजर राहणार नाही.

(ई) वसतिगृहाची इमारत वा मालमत्तेची हानी करणार नाही.

(उ) वसतिगृह अस्वच्छ करणार नाही.

४. विद्यापीठ किंवा वसतिगृहाच्या कामासाठी आवश्यक असल्यास मला दिलेली खोली सत्राच्या मध्येसुद्धा मी वसतिगृह प्रमुखांच्या आज्ञेनुसार रिकामी करीन.

५. मी शिकत असलेल्या विद्याच्या अर्धसत्र (Semester) किंवा वार्षिक परीक्षा समाप्तीनंतर दहा दिवसांच्या आत वसतिगृहाची खोली रिकामी करीन.

६. विद्यमान परिस्थितीत मी कुठल्याही सरकारी/गैरसरकारी सेवेत नाही. जर मी वसतिगृहात निवासी असतांना मला नोकरी मिळाल्यास नोकरीवर रुजू झाल्यापासून तीन दिवसांचे आत मी वसतिगृहाची खोली रिकामी करीन.

७. वसतिगृहातील निवास आनंदाचा व खेळीमेळीचा व्हावा ह्यासाठी मी वसतिगृहातील प्रत्येक कार्यक्रमात स्वेच्छेने सहभागी होईन.

८. वसतिगृहात गटबाजी/भांडण—तटे/मारामारी ह्यांना उत्तेजना देणारे कार्यक्रम मी वसतिगृहात घेणार नाही किंवा अशा कार्यक्रमांना मी प्रोत्साहन देणार नाही.

९. मी वसतिगृहात गॅस बोगडी किंवा कुठलेही विद्युत उपकरण वापरणार नाही.

१०. मी वैयक्तिक दूरदर्शन संच (T.V.) वापरणार नाही.

११. मी मधुमेह/सिकलसेल ॲनिमिया ह्या पासून पिडीत आहे/नाही. (असल्यास, सामान्य नियमातील कलम २० वाचावे.)

१२. मी एपीलेप्सी/एड्स/हेपेटायटिस बी/क्षयरोग/हृदयरोग/मानसिक रोग/लागट रोगाने पिडीत आहे/नाही.

(असल्यास, सामान्य नियमातील कलम २० वाचावे.)

१३. मी वसतिगृह प्रवेश माहिती पुस्तिकेतील व वरील सर्व नियम काळजीपूर्वक वाचले आहेत व माझ्या सर्व बांधवांचे मी निरसन करून घेतले आहे व मी पूर्ण समाधानी आहे.

१४. मला पूर्ण जाणीव आहे आणि मी पूनश्च लिहून देतो की, वसतिगृहात निवासी असतांना माझ्या वागणुकीमध्ये त्रुटी आढळल्यास किंवा मी प्रवेश अर्जामध्ये नमूद केलेली माहिती व सत्य माहिती ह्यामध्ये तफावत आढळल्यास किंवा वसतिगृहात आवश्यक त्या रकमेचा भरणा करण्यास मी टाळाटाळ केल्यास/भांडणे/तटे/चोरी इ. केल्याचे आढळल्यास/ वसतिगृहातील शांततेचे वातावरण बिघडविण्याचे कामात मी सहभागी आढळल्यास / चिथावणीखोर भाषणे केल्यास/ वसतिगृहातील सहनिवासींचा मानसिक किंवा शारीरिक छळ केल्याचे आढळल्यास माझ्यावर कारवाई करण्यात येईल व माझा वसतिगृहातील प्रवेश रद्द करण्यात येईल.

१५. मी पूनश्च लिहून देतो/देते की, वसतिगृहात निवासी असतांना वसतिगृहातील सहनिवासींचा मानसिक किंवा शारीरिक छळ ज्याला इंग्रजीमध्ये रॅगिंग म्हणतात जसे, विशिष्ट पोशाख परिधान करण्याबाबत सक्ती, स्वतःची ओळख करून देण्याबाबत सक्ती, खोचक वा बोचरे संभाषण, लैंगिक शोषण, मुख बनावणे, नशाकारक वा अमली पदार्थांचे जबरदस्तीने सेवन, खरेदी वा विक्री किंवा स्वतःजवळ बाळगण्याबाबत सक्ती करणे इ. अशाप्रकारचे वर्तन केल्याचे आढळल्यास माझ्यावर शिस्तभंगाची कारवाई करून जवळच्या पोलिस ठाण्यात माझ्याविरुद्ध तक्रार करण्यात येईल व माझा वसतिगृहातील प्रवेश रद्द करण्यात येईल.

आणि मला विद्यापीठातून कायमचे नि कासित करण्यात येईल व ह्या सर्व कारवाईस मी स्वतः जबाबदार असेन ह्याची मला पूर्ण जाणीव आहे.

वरील सर्व माहिती माझ्या सर्व ज्ञान व भानानुसार खरी असल्याने मी पुनश्च नमूद करतो / करते.

दिनांक :

(विद्यार्थ्याची सही)

दिनांक :

(स्थानिक पालकाचे नाव व सही)

दिनांक :

(आई/वडीलाचे नाव व सही)

(फक्त अर्जदार विद्यार्थिनीसाठी)

२५. (अ) (१) माझी मुलगी/पाल्य हिने पुरू ांसोबत/मुलांसोबत नाटक/संगीत स्पर्धामध्ये किंवा अभ्यासा व्यतिरिक्त इतर स्पर्धामध्ये महाविद्यालय/विभागात भाग घेतल्यास त्यास माझी हरकत नाही.

(२) माझी मुलगी/पाल्य खालील नमूद नागपूरातील स्थानिक पालकांकडे निवास वा इतर घरगुती कार्यक्रमासाठी गेल्यास माझी हरकत नाही.

दिनांक :

(आई/वडील/स्थानिक पालकांची सही)

(अर्जदार विद्यार्थिनीची सही)

(ब) खालील नमूद व्यक्तींनी नियोजित भेटीचे दिवशी व नियोजित वेळांमध्ये माझ्या मुलीची किंवा पाल्याची वसतिगृहात भेट घेण्यास माझी परवानगी आहे.

व्यक्तिचे नाव व पत्ता

विद्यार्थिनीशी नाते

१.

.....

२.

.....

३.

.....

दिनांक :

(आई/वडील/स्थानिक पालकांची सही)

(अर्जदार विद्यार्थिनीची सही)

☆☆☆

(FOR FOREIGN STUDENTS ONLY)

26. Mr./Ms a student of University Department ofCollege/Studying in the class is registered as a Foreign student in Rashtrasant Tukadoji Maharaj Nagpur University, Nagpur. He/She has paid Registration fee of Rs (In words)(Vide the receipt No.date) His / Her Registration Number is He / She is a citizen of He/She is a fellowship holder of Government of Non fellowship holder/self Financing student. His / Her passport No.....Visa No.....Validity tillHe/She has completed all formalities for taking education in Rashtrasant Tukadoji Maharaj Nagpur University. He / She has furnished all necessary documents about his/her medical fitness. He/She appears to be not suffering from any disease such as diabetes/tuberculosis/AIDS/epilepsy/sickle cell anemia/heart disease/mental disorder/communicable or contagious disease.

I recommend him/her for admission in Rashtrasant Tukadoji Maharaj Nagpur University Hostel.

Date :

(मागे पहा)

.....
Signature of International Student Advisor
Rashtrasant Tukadoji Maharaj Nagpur University, Nagpur
(Seal essential)

रा ट्रसंत तुकडोजी महाराज नागपूर विद्यापीठाच्या विभागप्रमुख /
महाविद्यालयाचे प्राचार्य / संस्था निदेशकांचे प्रमाणपत्र

२६. अर्जदार श्री/श्रीमती/कु. : ह्यांनी
पैक्षणिक सत्र २० -२० मध्ये नियमित विद्यार्थी म्हणून वि. आय : तुकडी/वर्ग :
.....मध्ये : विभाग : महाविद्यालय/संस्था :
..... येथे सर्व गुल्क भरून दि. : रोजी प्रवेश घेतलेला आहे. प्रवेश गुल्क भरल्याची
पावती सोबत जोडली आहे. त्यांना वसतिगृहात प्रवेश देण्याची मी शिफारस करीत आहे.

दिनांक :

विभागप्रमुख/प्राचार्य/संस्था निदेशकांची सही
(शिक्का आवश्यक)

☆☆☆

(वसतिगृह कार्यालयीन कामाकरिता)

अर्जदार श्री/श्रीमती/कु. : ह्यांना
सत्र २० -२० मध्ये वसतिगृहात प्रवेश देण्यात आला असून एकेरी/दुहेरी/तिहेरी/चार/सहा जागा असलेल्या खोलीत
जागा दिलेली आहे.त्यांचा खोली क्र. : इमारत क्र. : आहे.

गुल्कासंबंधी विवरण

प्रवेश गुल्क (ना परतावा) रू. : (रूपये अक्षरी :
)

पावती क्र. : दिनांक : पावती पुस्तक क्र.

वसतिगृह सुरक्षा जमा गुल्क (परतावा) रू. : (रूपये अक्षरी :
..... फक्त)

वसतिगृह अन्य गुल्क (ना परतावा) रू. : (रूपये अक्षरी :
..... फक्त) वसतिगृह पावती क्र. : दिनांक : ..

पावती पुस्तक क्र. :

दिनांक :

वसतिगृह कारकुनाचे नांव व सही

दिनांक :

वसतिगृह प्रमुखांची सही व शिक्का
प्रमाणित

संचालक, विद्यार्थी विकास

☆☆☆

☆